

令和6年12月20日

保護者の皆様へ

芦屋市教育委員会

遅刻・欠席等連絡のWEB受付開始について（ご案内）

師走の候、益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。平素は学校運営にご理解とご協力を賜り、厚く御礼申し上げます。

このたび、お子さまの欠席・遅刻等にかかる連絡が、(株)ミマモルメのアプリやWEBから登録できるようになる「欠席・遅刻等連絡システム」の運用を、保護者の利便性向上と教職員の業務改善の観点から開始いたします。

1. 利用サービス

現在、一斉メールおよび登下校メール（有料・希望者のみ）で利用している(株)ミマモルメの「**欠席遅刻等連絡受付機能**」を活用します。（欠席・遅刻等受付機能と一斉メール配信サービスは、芦屋市とミマモルメが契約しますので保護者の方の費用負担はございません。）

ミマモルメのID票記載のログインIDとパスワードを使って、欠席・遅刻・早退の受付を行います。

・ID票を紛失された方

⇒ミマモルメにご登録のメールアドレスが分かる方：

ミマモルメのホームページからID・パスワードを再発行してください（操作手順参照）

⇒登録メールアドレスが分からない方：

ミマモルメのカスタマーセンターにご連絡ください。

・お申込がお済みでない方 ミマモルメのホームページからお申込ください（操作手順参照）

2. 受付開始予定日

令和7年1月7日（火）欠席・遅刻・早退分を予定しております。

3. 利用方法

詳細は「欠席・遅刻等連絡受付の操作手順」をご覧ください。

4. 利用上の注意

(1) 連絡の受付は、欠席・遅刻・早退日の前日18時00分から当日8時20分までです。

複数日にわたる場合もその都度入力してください。

(2) 1児童生徒につき、1申込みが必要です。ごきょうだい等いらっしゃる場合は、お子様それぞれでお申込みいただく必要があります。

お問い合わせ先： 株式会社ミマモルメ カスタマーセンター

ご不明点等ございましたら、HPの【よくある質問】【チャットボット】でもご確認いただけます。

右記、QRコードをかざしてください。

【電話番号】0570-081-300

【受付時間】8:45～17:30（土・日・祝日・年末年始除く）



お問合せはこちら

欠席・遅刻等連絡受付の操作手順

- 「ミマモルメアプリ」または「ミマモルメ マイページ (ID票記載のログインIDとパスワード使用)」にログインし、下記手順により欠席・遅刻等連絡を行ってください。

●連絡の受付は欠席・遅刻・早退日の前日●時●分から当日●時●分までです。

① 欠席・遅刻受付メニュー

《アプリ》

《WEB》

欠席・遅刻受付メニューをタップ (またはクリック)

② 欠席・遅刻等受付登録画面

《アプリ》

《WEB》

必要事項を入力の上、「確認」をタップ (またはクリック)

③ 登録完了画面

《アプリ》

《WEB》

受付完了通知(プッシュまたはメール)が届きます

ミマモルメアプリ(無料)

以下のQRコードからインストールできます。
ガイドスに沿ってユーザ情報をご登録ください。



App Store



Google Play

- ① ミマモルメのお申込みがまだの方
- ② お申込済みだが、ID・パスワードがわからない方

① お申込みがまだの方

WEBからお申込みください

新規お申込み時に入力したメールアドレスが、お知らせの受信先に自動的に設定されます。

▲お申込みフォーム

② ID・パスワードがわからない場合

WEB上でID・パスワードの再発行を行ってください。

WEB上での再発行ができない場合はミマモルメHP内、「お問い合わせ」のメールフォームからID票再発行をご依頼ください。

▲ID・パスワードの再発行